

## 海外留学支援奨学金給付期間延長願

| 項目名                   | 必須 | 入力内容  |
|-----------------------|----|---|
| 個人情報保護方針への同意          | 必須 | 「 <input type="checkbox"/> 同意する」にチェックを付けてください。        |
| 留学先の国名                | 必須 | 留学先の国名を入力してください。                                      |
| 留学先の大学                | 必須 | 留学先の大学名を入力してください。                                     |
| 留学先の大学の学部・学科等         | 必須 | 学部、学科、課程、専攻、身分等を入力してください。                             |
| 留学先大学での研究等のテーマ・内容     | 必須 | 留学先大学での研究等のテーマ及び内容を入力してください。                          |
| 当初の在籍予定期間－開始          | 必須 | 当初の留学先大学在籍予定の開始年月日を入力してください。日にちが未定の場合は「1日」と入力してください。  |
| 当初の在籍予定期間－終了          | 必須 | 当初の留学先大学在籍予定の終了年月日を入力してください。日にちが未定の場合は「1日」と入力してください。  |
| 延長後の在籍予定期間－開始         | 必須 | 延長後の留学先大学在籍予定の開始年月日を入力してください。日にちが未定の場合は「1日」と入力してください。 |
| 延長後の在籍予定期間－終了         | 必須 | 延長後の留学先大学在籍予定の終了年月日を入力してください。日にちが未定の場合は「1日」と入力してください。 |
| 奨学金の用途                | 必須 | 1年目の主な用途と2年目の用途予定を入力してください。                           |
| 留学期間・奨学金給付期間延長を希望する理由 | 必須 | 給付期間延長願を希望する理由をできるだけ詳しく入力してください。                      |

◎ この延長願は、海外留学支援奨学生である者が、次年度も延長(継続)して海外留学支援奨学生に応募する場合に提出してください。

※ 次年度の海外留学支援奨学生の募集期間内に、別様式「海外留学中間報告書」と併せて提出してください。

※ 成績表、留学の成果を示す書類及び指導教官推薦書を本会宛に別途郵送してください。また、別の大学(大学院)に延長希望する場合は修了証も併せて郵送してください。募集期限内に必着すること。